

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»

ПРИКАЗ

«17» декабря 2025г.

№ 372-Д

г. Чебаркуль

Об утверждении «Дорожной карты» по результатам оценочных процедур, направленных на повышение качества образования в 2026 году

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 г. №ОК-1656/03 «О направлении рекомендаций», письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 08.12.2025 г. №11688, приказом Управления образования администрации Чебаркульского городского округа от 11.12.2025 г. №455-Д «Об утверждении «Дорожной карты» по результатам оценочных процедур, направленных на повышение качества образования в Чебаркульском городском округе в 2026 году» с целью повышения качества образования в 2026 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую «Дорожную карту» по результатам оценочных процедур, направленных на повышение качества образования в 2026 году.
2. Ответственным исполнителям обеспечить выполнение мероприятий «Дорожной карты» по результатам оценочных процедур, направленных на повышение качества образования в 2026 году.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Халина

Исполнитель: заместитель директора по УВР Пестолова Н.В.
8(35168)24963, school-1-35165@mail.ru

Утверждена
приказом «17» декабря 2025 г. № 372-Д

«Дорожная карта» по результатам оценочных процедур, направленных на повышение качества образования в 2026 году

Цель: повышение качества образования по итогам участия в федеральных и региональных оценочных процедурах в 2025-2026 учебном году.

Задачи:

- 1) обеспечить положительную динамику результатов обучающихся по итогам проведения оценочных процедур;
- 2) организовать системную методическую работу в рамках повышения качества образования;
- 3) обеспечить реализацию индивидуальных образовательных маршрутов на основании результатов независимой диагностики уровня профессиональных компетенций (предметных и методических) педагогических и управленческих работников, через повышение квалификации в современных формах по актуальным направлениям и «проблемным» зонам, вовлечение педагогов в сетевые и муниципальные методические объединения, иные формы работы с педагогическими кадрами, в т.ч. поддержку конкурсного движения;
- 4) содействовать изучению и внедрению лучших практик обеспечения высоких образовательных результатов, развитию образовательного и социального партнерства.

Основные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Организационное сопровождение реализации мероприятий			
1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» по результатам оценочных процедур, направленных на повышение качества образования в 2026 году (далее «Дорожная карта»)	Декабрь 2025 г.	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Попова Е.С., Кулешова Е.Н.
II. Аналитическое и информационное сопровождение оценочных процедур			
2.	Подготовка анализа по итогам проведения оценочных процедур (ГИА-9, ГИА-11, ВПР, РИКО-4, РИКО-7, РИКО-10)	в течение года, по итогам проведения	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Кулешова Е.Н., Николаева О.В.
3.	Обсуждение и анализ результатов оценочных процедур в рамках работы школьных методических объединений учителей-предметников	в течение года, по итогам проведения	Руководители ШМО
4.	Подготовка приказов школы о подготовке и проведении оценочных процедур	в течение года, в соответствии с графиками проведения оценочных процедур	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Попова Е.С., Кулешова Е.Н., Николаева О.В.
5.	Участие в федеральных и региональных семинарах и вебинарах по проведению оценочных процедур	в течение года, в соответствии с графиками проведения оценочных процедур	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Попова Е.С., Кулешова Е.Н., педагоги
6.	Проведение анализов результатов участия в оценочных процедурах	в течение года, в соответствии с графиками проведения оценочных процедур	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Кулешова Е.Н., Николаева О.В., руководители ШМО
7.	Подготовка приказов об итогах проведения оценочных процедур	в течение года, в соответствии с графиками проведения оценочных процедур	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Кулешова Е.Н., Николаева О.В.
III. Мероприятия по повышению объективности результатов оценочных процедур			
8.	Информационная и консультативная поддержка участников образовательных отношений по вопросам организации и проведения оценочных процедур	в течение года	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Попова Е.С.,

			Кулешова Е.Н., Николаева О.В., педагоги
9.	Организация и проведение родительских собраний, классных часов для обучающихся по вопросам проведения оценочных процедур	в течение года	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Попова Е.С., Кулешова Е.Н., Николаева О.В., педагоги
10.	Анализ и корректировка планов работы школьных методических объединений учителей- предметников с учетом актуальных проблем повышения объективности результатов оценочных процедур	в течение года	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР Попова Е.С.
11.	Организация контроля и общественного/независимого наблюдения за соблюдением объективности оценочных процедур	в течение года, в соответствии с графиками проведения оценочных процедур	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Кулешова Е.Н., Николаева О.В.,
12.	Организация участия педагогов в оценке профессиональных компетенций с целью разработки индивидуального образовательного маршрута по выявленным дефицитам	в течение года, в соответствии с графиками проведения оценочных процедур профессиональных компетенций	Заместитель директора по УВР Попова Е.С.
IV. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
13.	Организация и проведение родительских собраний, классных часов для обучающихся по вопросам проведения оценочных процедур	в течение года	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Попова Е.С., Кулешова Е.Н., Николаева О.В., педагоги
14.	Анализ и корректировка планов работы школьных методических объединений учителей- предметников с учетом актуальных проблем повышения качества преподавания учебных предметов	в течение года	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР Попова Е.С.
15.	Организация участия педагогов в оценке профессиональных компетенций с целью разработки индивидуального образовательного маршрута по выявленным дефицитам	в течение года, в соответствии с графиками проведения оценочных процедур профессиональных компетенций	Заместитель директора по УВР Попова Е.С.

16.	Участие руководителей и педагогов в программах повышения квалификации и переподготовки (на основе аналитических справок по итогам мониторингов результатов участия общеобразовательных организаций в оценочных процедурах)	в течение года	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Попова Е.С., Кулешова Е.Н., Николаева О.В., педагоги
17.	Участие в мероприятиях Городских методических объединений учителей предметников по распространению опыта лучших практик по подготовке к оценочным процедурам, освоение инновационных методических приемов	в течение года	Заместитель директора по УВР Попова Е.С., педагоги
18.	Участие руководителей, заместителей руководителей и педагогов в федеральных и региональных вебинарах по проведению оценочных процедур	в течение года	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Попова Е.С., Кулешова Е.Н., Николаева О.В., педагоги
19.	Проведение методического семинара на основании анализа результатов оценочных процедур в 2025 - 2026 учебном году	Август 2026 г. – сентябрь 2026 г.	Заместители директора по УВР Пестолова Н.В., Попова Е.С., Кулешова Е.Н., Николаева О.В.