

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»**

456440, Челябинская область, г. Чебаркуль, ул. 9 Мая, д. 9, телефон (8-35168) 2-38-66, Факс (8-35168) 2-38-66

Согласовано
педагогическим советом
МБОУ «СОШ №1»
(протокол от 10 апреля 2020 г. № 110)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №1»


Н.В.Халина
17 апреля 2020 года



ОТЧЕТ
о результатах самообследования за
2019 год

Пояснительная записка

Отчет о результатах самообследования МБОУ «СОШ №1» по направлениям деятельности подготовлен по состоянию на 31.12.2019 года в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию»;
- Приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462»;
- Порядком организации и проведения самообследования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1» города Чебаркуля, утвержденным приказом №94-Д от 06.12.2017г.

Самообследование МБОУ «СОШ №1» проведено на основании приказа от 27.02.2019 года №44 «О проведении самообследования по итогам 2019 года».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «СОШ №1», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МБОУ «СОШ №1» и принять меры к устранению выявленных недостатков. Путем самообследования школа выявляет:

- позитивные и негативные тенденции в образовательном процессе, возможности развития образовательной деятельности;
- варианты корректировки негативных тенденций образовательной деятельности.

Самообследование выполняет следующие функции:

- оценочную – выявляет соответствие оцениваемых параметров нормативным требованиям;
- диагностическую – выявляет причины отклонений результатов образовательной деятельности от нормативных и научнообоснованных параметров, по которым ее оценивают (самооценка);
- прогностическую – оценивает последствия отклонений результатов для образовательной организации и тех объектов, с которыми она взаимодействует.

В процессе самообследования проводилась **оценка**: образовательной деятельности; системы управления организации; содержания и качества подготовки учащихся; организации учебного процесса; качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; материально-технической базы; функционирования внутренней системы оценки качества образования.

На основании анализа деятельности МБОУ «СОШ №1» представлены выводы, с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления. Материалы, собранные в отчёте, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте МБОУ «СОШ №1».

1. Общие сведения об организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» (МБОУ «СОШ №1»)
Директор	Халина Наталья Владимировна
Адрес организации	456440, Челябинская область, город Чебаркуль, ул. 9Мая, д.9
Телефон, факс	8(35168)2-38-66
Адрес электронной почты	school-1-35168@mail.ru
Учредитель	Муниципальное образование «Чебаркульский городской округ» в лице администрации Чебаркульского городского округа
Дата создания	МБОУ «СОШ №1» зарегистрирована распоряжением главы города Чебаркуля от 28. 04. 1995г. № 237-р
Лицензия	от 16.12.2015г. № 12061, серия 74Л02 № 0001201
Свидетельство о государственной аккредитации	от 17.10.2016г. № 2557, серия 74 АО1 № 0001653; срок действия: до 21 декабря 2024 года

2. Система управления общеобразовательной организации

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.



Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор. Руководитель Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом назначается Учредителем. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников (далее - Общее собрание), Педагогический совет, Совет Учреждения.

Органы управления, действующие в МБОУ «СОШ №1»

Наименование органа	Функции
Директор	- заключение договоров от имени Учреждения; - утверждение структуры и штатного расписания Учреждения; - утверждение Правил внутреннего трудового распорядка; - утверждение положений об обособленных подразделениях (филиалы и представительства) и положений о структурных подразделениях; - утверждение локального нормативного акта о документах обучающихся, подтверждающих их обучение в Учреждении; - утверждение локальных нормативных актов Учреждения; - утверждение локальных нормативных актов о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года; - издание поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения; - обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, контроль работы и обеспечение эффективного взаимодействия структурных подразделений Учреждения; - материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами; - предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; - прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников; - утверждение образовательных программ Учреждения; - утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения; - утверждение Режимы занятий обучающихся; - утверждение Правил приема обучающихся; - осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; - утверждение Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении; - индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях; организация проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования; - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения; - создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом; - утверждение Порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения; - организация приобретения или изготовления бланков документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении; - содействие деятельности общественных объединений обучающихся.

	родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации; - организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров; - обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»; - приостановление выполнения решений коллегиальных органов управления, противоречащих законодательству, локальным нормативным актам Учреждения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: - определения перспективных направлений функционирования и развития Учреждения; - совершенствования организации образовательного процесса Учреждения; - разработки содержания общей научно-исследовательской, научно-методической темы Учреждения; - внедрения в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; - обобщения и анализ результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям, за четверть, полугодие, год; - решения вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии Учреждения.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - принимать Правила внутреннего трудового распорядка по представлению Руководителя Учреждения; - выдвигать представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора; - осуществлять контроль выполнения коллективного договора; - определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов; - обсуждать вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, и дача рекомендаций по ее укреплению; - содействовать созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников; - представлять работников Учреждения к награждению отраслевыми и государственными наградами; - поддерживать общественные инициативы по развитию деятельности Учреждения.
Совет Учреждения	К компетенции Совета Учреждения относится: - принятие программы развития Учреждения по согласованию с Учредителем; - установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), определение времени начала и окончания занятий; - принятие решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала Учреждения; - осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в Учреждении; - согласование компонента образовательного учреждения ФГОС («школьный компонент»);

	- согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ; - согласование по представлению Руководителя Учреждения бюджетной заявки на предстоящий финансовый год; - содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения; - согласование сметы расходов средств, полученных Учреждением от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением; - заслушивание отчета Руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю; - ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрениях Руководителя; - содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей; - внесение предложений в структуру, полномочия и порядок деятельности форм и органов самоуправления участников образовательного процесса (Совет родителей, Совет обучающихся и другие); - внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете Учреждения; - координирование создания на базе Учреждения общественных объединений участников образовательного процесса.
--	--

По инициативе обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся созданы выборные представительные органы Совет обучающихся (Ученический совет), Совет родителей (законных представителей) (Общешкольный родительский комитет) несовершеннолетних обучающихся.

Советы не являются коллегиальными органами управления Учреждением, не принимают управленческие решения, формируются независимо от Учреждения.

Для осуществления учебно-методической работы в МБОУ «СОШ №1» создано девять методических объединений:

- учителей начальных классов;
- учителей русского языка и литературы;
- учителей английского языка;
- учителей математики, информатики
- учителей истории, обществознания, географии;
- учителей биологии, физики, химии;
- учителей физической культуры;
- учителей технологии и основ безопасности жизнедеятельности;
- классных руководителей.

Работа ШМО регламентируется Положением о методическом объединении учителей-предметников МБОУ «СОШ №1», утвержденное приказом директора от 18.12.2015г. №84-Д.

Координация работы педагогического коллектива школы, направленная на повышение качества образования, развитие методического обеспечения образовательного процесса осуществляет методический совет. Членами методического совета являются заместители директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, педагоги-наставники молодых специалистов. Возглавляет методический совет заместитель директора по учебно- воспитательной работе.

Работа методического совета и школьных методических объединений проходит по отдельным планам, утвержденным директором.

В 2019 году Педагогический совет осуществлял свою деятельность согласно общешкольному плану, за учебный год проведено 4 тематических заседания. В конце каждого триместра проходили малые педсоветы по итогам усвоения образовательных программ обучающимися.

Общее собрание работников в школе проводится, но рассматриваемые вопросы и принимаемые решения, относящиеся к компетенции Общего собрания работников, не фиксируются отдельными протоколами, а записываются в протоколы рабочих совещаний коллектива.

Совет Учреждения работает на основании Положения. В 2019 году проводились 2 заседания Совета Учреждения, согласно плана.

В целях содействия в осуществлении воспитания и обучения в школе функционирует Общешкольный родительский комитет. Его обязанности не прописаны в Уставе школы, но комитет функционирует согласно Положению. В 2019 году состоялось 2 заседания Общешкольного родительского комитета, согласно плана.

Делопроизводство в школе ведется в соответствии с Методическими рекомендациями по делопроизводству в учреждениях. Нормативная правовая документация, поступающая от вышестоящих организаций, хранится у администрации школы.

Внутренняя нормативно-правовая документация, в случае утверждения или дополнения, согласовывается с соответствующими должностными лицами, рассматривается на заседаниях Общего собрания работников, Педагогического совета, Совета Учреждения и утверждается директором.

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в т. ч. в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в МБОУ «СОШ №1» в соответствии Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» города Чебаркуля, утвержденного приказом № 75-Д от 07.12.2015 г. действует комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. В 2019 году обращений участников образовательных отношений Комиссией не зарегистрировано.

Выводы:

1. В документах школы прописана эффективная система управления образовательным процессом.
2. Отмеченные в локальных актах формы и методы управления отвечают требованиям действующего законодательства и Устава Учреждения;
3. Коллегиальные органы управления школы: Общее собрание работников, Педагогический совет и Совет Учреждения выполняют свой функционал в рамках компетенций;
4. Необходимо более активно привлекать в деятельность школы Совет Учреждения, включив в план работы школы план заседаний Совета Учреждения.

3. Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 05.01.2019г.), ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий.

Учебный план 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

Основным видом деятельности МБОУ «СОШ №1» является **реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

В 2019-2020 учебном году учебное заведение реализовывало по ФГОС (1-10 классы) основную образовательную программу начального общего образования (http://school1-74.ru/1/rab_prog/ooop_noo.pdf), основного общего образования (http://school1-74.ru/1/rab_prog/ooop_ooo.pdf), среднего общего образования, адаптированные основные образовательные программы начального общего образования для детей с задержкой психического развития (вариант 1) и с тяжелыми нарушениями речи (вариант 1) (http://school1-74.ru/1/adaptir_prog/aooop_noo_s_zpr.pdf, http://school1-74.ru/1/adaptir_prog/aooop_noo_s_tnr.pdf). Образовательные программы среднего общего образования (по ФК ГОС 11 классы) (http://school1-74.ru/1/rab_prog/op_soo-fk_gos.pdf).

С сентября 2019 года в содержание рабочих программ основного общего образования добавлены два учебных предмета «Второй иностранный язык» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России».

На 31 декабря 2019 года в школе обучалось 1102 обучающихся:

- уровень начального общего образования – 467 обучающихся, в том числе 16 детей с ОВЗ, 2 ребенка с инвалидностью;
- уровень основного общего образования – 529 обучающихся, в том числе 6 детей с ОВЗ и 1 ребенок-инвалид;
- уровень среднего общего образования – 106 обучающихся, в том числе 2 ребенка с инвалидностью.

Режим работы школы – 6-дневная учебная неделя. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели.

Продолжительность урока в основной школе составляет 1 смена 45 минут, 2 смена 40 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут.

Расписание составляется отдельно для обязательных, внеурочных, элективных занятий, кружков, спортивных секций в соответствии с СанПин.

Сроки проведения промежуточной аттестации май учебного года.

Внеурочная деятельность в школе организуется в соответствии с планом внеурочной деятельности, являющимся частью основной образовательной программы НОО, ООО и СОО и осуществляется в рамках разработанных и утвержденных программ внеурочной деятельности по пяти направлениям.

	2017-2018 уч.г.	2018-2019 уч.г.	2019-2020 уч.г.
1. Общеинтеллектуальное	«Проектная деятельность»	«Проектная деятельность»	«Проектная деятельность»
	«Я и интересные люди Южного Урала»	«Основы проектной деятельности»	«Основы проектной деятельности»
	«ПроСвет»	«Я человек»	«Я человек»
	«Умники и умницы»	«ПроСвет»	«ПроСвет»
		«Я и интересные люди Южного Урала»	«Я и интересные люди Южного Урала»
		«Умники и умницы»	«Умники и умницы»
2. Общекультурное	«Искусство письма»	«Искусство письма»	«Искусство письма»
	«Я и интересные люди	«Основы проектной	«Основы проектной

	Южного Урала»	деятельности»	деятельности»
	«ПроСвет»	«Я человек»	«Я человек»
	«Умники и умницы»	«ПроСвет»	«ПроСвет»
	«Проектная деятельность»	«Я и интересные люди Южного Урала»	«Я и интересные люди Южного Урала»
		«Умники и умницы»	«Умники и умницы»
		«Проектная деятельность»	«Проектная деятельность»
3.Духовно-нравственное	«Школа нравственности»	«Школа нравственности»	«Школа нравственности»
	«Я и интересные люди Южного Урала»	«Основы проектной деятельности»	«Основы проектной деятельности»
	«ПроСвет»	«Я человек»	«Я человек»
	«Проектная деятельность»	«ОДНКНР»	«ПроСвет»
		«ПроСвет»	«Я и интересные люди Южного Урала»
		«Я и интересные люди Южного Урала»	«Проектная деятельность»
		«Проектная деятельность»	
4.Спортивно-оздоровительное	«ГТО»	«ГТО»	«ГТО»
	«Здоровейка»	«Здоровейка»	«Здоровейка»
	«В здоровом теле – здоровый дух»	«В здоровом теле – здоровый дух»	«В здоровом теле – здоровый дух»
5.Социальное	«Лестница к успеху»	«Лестница к успеху»	«Лестница к успеху»
	«Я и интересные люди Южного Урала»	«Основы проектной деятельности»	«Основы проектной деятельности»
	«ПроСвет»	«Я человек»	«Я человек»
	«В здоровом теле – здоровый дух»	«Моя безопасность»	«Моя безопасность»
	«Умники и умницы»	«Основы медиабезопасности»	«Основы медиабезопасности»
		«В здоровом теле – здоровый дух»	«Основы финансовой грамотности»
		«Я и интересные люди Южного Урала»	«В здоровом теле – здоровый дух»
		«ПроСвет»	«ПроСвет»
		«Умники и умницы»	«Я и интересные люди Южного Урала»
			«Умники и умницы»
ИТОГО:	11 курсов	16 курсов	16 курсов

Внеурочная деятельность в МБОУ «СОШ №1» осуществляется непосредственно в образовательной организации. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательной организацией используются возможности организаций и учреждений дополнительного образования, культуры и спорта города:

- Центр детского творчества
- Центр кинопоказа «Волна»
- Муниципальное учреждение «Физкультура и спорт»
- Городской центр досуга им. Горького

Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения:

- малый и большой спортивные залы,

- музей,
- библиотека,
- помещения близко расположенных Центра детского творчества, городского стадиона.

Для проведения занятий по внеурочной деятельности группы комплектуются:

- из обучающихся одного класса;
- из обучающихся параллели.

Комплектование групп проходит в соответствии с запросом участников образовательных отношений на основании анкет родителей (законных представителей) обучающихся.

Дополнительное образование в школе организовывается в соответствии с шестью направлениями, представленными в нормативных документах, и осуществляется на основании разработанных и утвержденных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Направления ДО	2017-2018 уч.г.		2018-2019 уч.г.		2019-2020 уч.г.	
	Название объединения	Кол-во	Название объединения	Кол-во	Название объединения	Кол-во
Социально-педагогическое	«ЮИД»	25	«ЮИД»	15	«ЮИД»	15
	«ДЮП»	22	«ДЮП»	10	«ДЮП»	15
	«Умники и умницы»	75	«Умники и умницы»	40	«Умники и умницы»	60
	«Школа развития»	115	«Школа развития»	117	«Школа развития»	120
	«Подросток и закон»	20	«Школьное телевидение»	10	«Школьное телевидение»	18
			«Школа лидера»	15	«Школа лидера»	23
			«Юный лектор»	15		
Физкультурно-спортивное	«Танцевальный»	30	«Танцевальный»	25	«Танцевальный»	17
	Секция баскетбола	30	Секция баскетбола	20	Секция баскетбола	20
	Секция волейбола	30	Секция волейбола	20	Секция волейбола	20
	«Ушу»	15				
Художественное	«Мастерица»	15	«Мастерица»	30	«Мастерица»	15
	«Мастерицы и рукодельницы»	30	«Мастерицы и рукодельницы»	30	«Мастерицы и рукодельницы»	30
	«Народные промыслы»	15	«Народные промыслы»	15	«Народные промыслы»	15
	«Художественное слово»	15			«Сказка своими руками»	60
Естественнонаучное	-		-		-	
Техническое	-		-		-	
Туристско-краеведческое	-		-		-	
Итого	13	437	13 объединений	362	13 объединений	428

	объединени й					
--	-----------------	--	--	--	--	--

Организация работы школьного НОУ

В течение трех лет происходит незначительное увеличение количества работ школьного НОУ. Ежегодно учащиеся школы занимают призовые места в городской конференции НОУ.

Итоги участия в городской конференции Научного Общества Обучающихся

Учебный год	Кол-во работ	Итоги					Кол-во педагогов
		1 место	2 место	3 место	участие	% побед	
2017-2018	13 работ	5	3	3	2	85 %	5 педагогов
2018-2019	14 работ	2	1	3	8	43 %	5 педагогов
2019-2020	13 работ	1	3	2	7	46 %	6 педагогов

Проанализировав данные таблицы, следует отметить, что в 2018-2019 уч.г. произошло снижение количества победителей и призеров (в процентном соотношении), хотя количество работ остается на протяжении трех лет постоянным.

Обучающиеся школы традиционно участвуют в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах.

Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах

Уч.г.	Кол-во работ	Кол-во призовых мест	% призовых мест
2016-2017 уч.г.	3005	132	4,4 %
2017-2018 уч.г.	3184	156	5 %
2018-2019 уч.г.	6295	586	9,3 %

Обучающиеся школы являются активными участниками конкурсов различной направленности как муниципального, так и регионального уровней.

2017-2018 уч.г.	2018-2019 уч.г.
Муниципальный этап фестиваля детского художественного творчества «Дорога и дети» – 6 работ	Муниципальный этап конкурса детского творчества «Зеленая волна» – 2 работы: видеоролик – 1 место, проект по ПДД – 1 м.
Муниципальный этап соревнований юных велосипедистов «Безопасное колесо» - 3 место	Городской форум активной молодежи (разработка проектов) – 2 место
Игра по пожарной безопасности среди школ города (6 классы) – 1 и 3 место	Городская игра «Господин октябрь» (ЦДТ) -1 место.
Городская игра «Осенний бум-бам» (команда 10 классов) -1 место.	Муниципальный этап международного конкурса «Джалиловские чтения» 2 человека – победители, участники регионального этапа
Городская конференция НОУ: 13 работ, 12 призовых мест	Городская конференция НОУ: 14 работ, 6 призовых мест
Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Ученик года» – 1 место. Региональный этап конкурса – призёр	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Ученик года» – 1 место. Региональный этап конкурса - призер
«Городская школа вожатых» – 1 место. Помощь в организации и проведении.	«Городская школа вожатых» – 1 место. Помощь в организации и проведении.
Межрегиональный конкурс «Ученик года» (г. Ульяновск) – 3 место + приз зрительских симпатий).	
Городской конкурс чтецов – 1 место (среди 5-8 классов) и 1 место (среди 9-11 классов)	

Городской конкурс спортивных танцев «Быть здоровым – это модно» - 1 место.	
Участие в городском конкурсе «Старшеклассник года» - 1 победитель	
Городской конкурс агитбригад по ПДД (социальная реклама ПДД) – 1 место	

Выводы:

1. МБОУ «СОШ №1» реализует образовательные программы согласно Федеральному закону "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012.
2. В школе реализуются курсы внеурочной деятельности по всем пяти направлениям развития личности обучающегося. Среди них 5 курсов, реализующих только одно направление развития личности и 11 курсов, реализующих несколько направлений развития личности (в рамках комплексных программ).
3. Несмотря на постоянное количество объединений дополнительного образования в школе, количество обучающихся, посещающих объединения, снизилось. Это происходит из-за увеличения количества обучающихся, которые выбирают посещение учреждений дополнительного образования в городе.
4. Реализация программ дополнительного образования осуществляется в различных направлениях, охватывая достаточно большое количество обучающихся с различным кругом интересов.
5. Необходимо уделять внимание качеству предоставляемых на городскую конференцию работ обучающихся.
6. Ежегодно увеличивается количество участников дистанционных олимпиад и конкурсов.

Численность обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность ежегодно увеличивается на уровнях начального общего образования на 4 человека, основного общего образования увеличилась на 4 человека; по образовательной программе среднего общего образования на 3 обучающегося стало меньше. По результатам промежуточной аттестации и повторной промежуточной аттестации 2018-2019 учебном все обучающиеся переведены в следующий класс или допущены к государственной итоговой аттестации.

Результаты успеваемости представлены в таблицах:

Количество обучающихся	2016-2017 уч. год				2017-2018 уч. год				2018-2019 уч. год			
	2- 4 кл.	5- 9 кл.	10-11 кл.	по школе	2- 4 кл.	5- 9 кл.	10-11 кл.	по школе	2- 4 кл.	5- 9 кл.	10-11 кл.	по школе
Всего	350	507	88	945	342	525	109	976	350	529	106	985
Абсолютная успеваемость	350	506	88	944	341	525	109	975	350	529	106	985
Качественная успеваемость	232	257	57	546	225	255	67	547	219	253	78	550
Из них "отличники"	27	37	15	79	32	32	14	78	22	34	12	68

	2016-2017 уч. год				2017-2018 уч. год				2018-2019 уч. год			
	2- 4 кл.	5- 9 кл.	10-11 кл.	по школе	2- 4 кл.	5- 9 кл.	10-11 кл.	по школе	2- 4 кл.	5- 9 кл.	10-11 кл.	по школе
Абсолютная успеваемость (%)	100	99,8	100	99,9	99,7	100	100	99,9	100	100	100	100
Качественная успеваемость (%)	66,3	50,7	64,8	57,8	65,8	48,6	61,5	56	62,6	47,8	73,6	55,8



На представленной диаграмме видно, что качественная успеваемость на 0,2% ниже предыдущего учебного года.

В 2018-2019 учебном году, как и в 2017-2018 учебном году на ГИА по образовательным программам среднего общего образования все обучающиеся преодолели минимальный порог по обязательным предметам и получили аттестаты о среднем общем образовании.

К государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования были допущены 88 обучающихся (100% обучающихся 9-х классов).

**Сведения о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (9 класс)**

Показатель	2016-2017 уч. г.		2017-2018 уч. г.		2018-2019 уч. г.	
	Кол-во (чел.)	Доля (%)	Кол-во (чел.)	Доля (%)	Кол-во (чел.)	Доля (%)
Общее количество выпускников 9 классов, допущенных до ГИА	100	100	108	100	88	88
получивших аттестат об основном общем образовании.	95	95	108	100	87	98,9
Из них: получивших аттестат об основном общем образовании с отличием	7	7	5	4,63	6	6,8
не получивших аттестат об основном	5	5	0	0	1	1,1

общем образовании						
----------------------	--	--	--	--	--	--

Сведения об участии выпускников в основном государственном экзамене (далее – ОГЭ)

Учебный предмет	Количество выпускников, принявших участие в ОГЭ (чел.)			Доля выпускников, принявших участие в ОГЭ (%)			Доля выпускников, получивших результаты ниже удовлетворитель- ных (% от сдававших)		
	2016- 2017 уч. г.	2017- 2018 уч. г.	2018- 2019 уч. г.	2016- 2017 уч. г.	2017- 2018 уч. г.	2018- 2019 уч. г.	2016- 2017 уч. г.	2017- 2018 уч. г.	2018- 2019 уч. г.
русский язык	100	105	86	100	97,22	97,7	0	0	1,1
математика	100	105	86	100	97,22	97,7	4	0	1,1
литература	6	1	0	6	0,92	0	0	0	0
физика	10	3	3	10	2,78	3,5	0	0	0
химия	11	7	3	11	6,48	3,5	0	0	0
биология	57	59	29	57	54,62	33,7	5,26	0	0
география	18	22	11	18	20,37	12,8	11,11	0	0
история	4	3	6	4	2,78	7	0	0	0
обществознание	56	70	74	56	64,81	86	1,79	0	1,4
иностраннный язык	4	4	3	4	3,7	3,5	0	0	0
информатика и ИКТ	34	37	41	34	34,26	47,7	0	0	0

СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (11 класс)

Показатель	2016-2017 уч. г.		2017-2018 уч. г.		2018-2019 уч. г.	
	Кол-во (чел.)	Доля (%)	Кол-во (чел.)	Доля (%)	Кол-во (чел.)	Доля (%)
выпускников 11 классов, допущенных до ГИА	36	100	51	100	57	100
получивших аттестат о среднем общем образовании,	36	100	51	100	57	100
из них: получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием	8	22,22	8	15,69	7	12,3
не получивших аттестат о среднем общем образовании	0	0	0	0	0	0

Сведения об участии выпускников в едином государственном экзамене

Учебный	2016-2017 уч. г.	2017-2018 уч. г.	2018-2019 уч. г.
---------	------------------	------------------	------------------

предмет	Кол-во вып-в, принявших участие в ЕГЭ (чел.)	Доля вып-в, принявших участие в ЕГЭ (%)	Доля вып-в, получивших результаты ниже уровня минимального кол-ва баллов, установленного Рособрнадзором (% от сдававших)	Кол-во вып-в, принявших участие в ЕГЭ (чел.)	Доля вып-в, принявших участие в ЕГЭ (%)	Доля вып-в, получивших результаты ниже уровня минимального кол-ва баллов, установленного Рособрнадзором (% от сдававших)	Кол-во вып-в, принявших участие в ЕГЭ (чел.)	Доля вып-в, принявших участие в ЕГЭ (%)	Доля вып-в, получивших результаты ниже уровня минимального кол-ва баллов, установленного Рособрнадзором (% от сдававших)
русский язык	36	100	0	51	100	0	57	100	0
математика	36	100	0	51	100	0	57	100	0
литература	1	2,78	0	6	11,76	0	7	12,3	4,3
физика	5	13,89	0	11	21,57	0	11	19,3	0,9
химия	7	19,44	0	6	11,76	0	10	17,5	0
биология	13	36,11	15,4	13	25,49	30,7	11	19,3	1,8
география	0	0	-	3	5,88	0	0	0	-
история	5	13,89	0	8	15,69	12,5	4	7	0
обществознание	22	61,11	4,5	32	62,74	21,9	30	52,6	20
иностраный язык	2	5,56	0	4	7,84	0	7	12,3	0
информатика и ИКТ	0	0	-	5	9,8	0	8	14	0

Выводы:

1. Продолжается процесс увеличения количества обучающихся, связанный с общей тенденцией увеличения количества детей школьного возраста. Средняя наполняемость классов превышает санитарные нормы.
2. Изучение структуры движения обучающихся показало, что выбытие происходит по заявлению родителей, что фиксируется в книге приказов, на всех выбывших имеются подтверждения.
3. Качество образования по школе по сравнению с прошлым годом уменьшилась на 0,2%.
4. Показатель абсолютной успеваемости по сравнению с прошлым годом увеличился.

5. Востребованность выпускников

Школа ежегодно отслеживает востребованность своих выпускников:

Основная школа:

Год выпуска	Всего	Перешли в 10 класс	Поступили в СПО	Трудоустроились
2018	108	48	54	6
2019	88	35	48	5

Средняя школа:

Год выпуска	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в СПО	Трудоустроились	Пошли на срочную службу по призыву
2018	51	40	7	3	1
2019	57	45	12	-	-

Выводы:

-

6. Внутренняя система оценки качества образования

В МБОУ «СОШ №1» ВСОКО регламентируют следующие локальные акты:

- Положение о внутренней системе оценки качества образования (внутреннего мониторинга качества образования) в МБОУ "СОШ №1", утвержденное приказом директора от 03.12.2015 №72-Д;
- Положение о внутришкольном контроле в МБОУ "СОШ №1", утвержденное приказом директора от 31.08.2018 №420-Д;
- Организационная структура ВСОКО МБОУ «СОШ №1»;
- План-график внутришкольного контроля на учебный год.

В рамках ВСОКО в школе проводится мониторинг удовлетворенности родителями качеством предоставляемых образовательных услуг.

Анализ данных показывает **высокий уровень** удовлетворенности родительской общественности качеством образовательных услуг по параметрам: «Санитарно-гигиенические условия», «Доступность информации об учебном процессе», «Развитие самоуправления учащихся», «Успехи учащихся в конкурсах и олимпиадах».

Уровень удовлетворенности родительской общественности **выше среднего** по параметрам: «Безопасность учащихся в школе», «Качество подготовки по учебным предметам», «Возможности получения доп. образования», «Психологический климат в школе», «Поведение учащихся школы», «Качество питания учащихся в школе», «Медицинское сопровождение», «Работа классного руководителя», «Информатизация образовательного процесса», «Материально-техническая оснащенность школы», «Работа администрации школы», «Возможность участия родителей в управлении школой», «Достижения школы», «Педагогический коллектив школы».

Средний уровень удовлетворенности родительской общественности по параметрам: «Условия для развития способностей учеников», «Организация досуга учащихся в школе».

Таким образом, средний балл по школе составляет **3,11 балла** - уровень удовлетворенности родительской общественности качеством получаемой образовательной услуги в школе выше среднего.

Выводы:

1. В школе на недостаточном уровне выстроена внутренняя система оценки качества образования, поэтому необходимо продолжить работу по формированию ВСОКО:

- привести в соответствие с Положением о Внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ №1», утвержденное приказом директора 03.12.2015г. №72-Д, организационную структуру внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «СОШ №1»

- согласовать критерии, показатели и формы представления результатов внутренней системы оценки качества образования с текущей работой администрации ОО, соотнести понятия «внутришкольный контроль» «внутренняя система оценки качества образования»

- при осуществлении оценочных процедур в рамках внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации необходимо рассматривать динамику результатов от одной процедуры к последующей, определять конкретные меры (управленческие решения) по итогам проведенных процедур (определять конкретные мероприятия по преодолению затруднений обучающихся и повышению компетенций педагогов).

2. В школе не учитывается уровень удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг обучающихся.

3. В локальный акт, регламентирующий мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг участников образовательных отношений, необходимо внести изменения. Проводить процедуру мониторинга в соответствии с Положением.

7. Кадровое обеспечение

На период самообследования в МБОУ «СОШ №1» работают 65 педагогических работников, (включая администрацию), из них 12 – внутренних совместителей, 6 педагогов находятся в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 и 3 лет. 7 человек имеют среднее специальное образование, в том числе 4 педагогического профиля, трое из них обучаются в вузе. В 2019 году аттестацию прошли 18 человек, из них 11 педагогов получили впервые или подтвердили высшую квалификационную категорию, 6 учителей – первую квалификационную категорию, молодой специалист – учитель физической культуры представил самоанализ своей работы на соответствие занимаемой должности.

В 2019 году педагоги активно участвовали в конкурсах профессионального мастерства: учитель русского языка и литературы Малахова Д.С. стала победителем муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года 2020», учитель математики Федорова О.А. и учитель физической культуры Айткулов Р.Р. участвовали в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Педагогический дебют 2020», а учитель русского языка и литературы Солдатов В.В. стала призером, этого конкурса, заняв 2 место.

Педагогические работники школы своевременно проходят курсы повышения квалификации. В 2019 году 45 педагогов обучались на курсах повышения квалификации как в очной, так в очно-заочной и дистанционной форме, 3 заместителя директора по учебно-воспитательной работе прошли профессиональную переподготовку по программе «Менеджмент в образовательной организации».

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель, которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

По итогам 2019 года МБОУ «СОШ №1» готова перейти на применение профессиональных стандартов. Из 65 педагогических работников школы 60 соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог», 5 педагогических работников обучаются по дополнительным профессиональным образовательным программам по направлению профессиональной деятельности в организации. Срок обучения – 2020 год.

Выводы:

1. Численность педагогических работников снижается.

2. В школе имеются вакансии, которые закрыты за счёт внутреннего совмещения должностей: социального педагога, учителей иностранного языка, русского языка, математики, физики, биологии музыки, изобразительного искусства, ОДНКНР
3. В школе имеется потребность в молодых специалистах.

8. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 38085 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 18294 единиц в год;
- объем учебного фонда – 12498 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджета.

Состав фонда и его использование:

№ п/п	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
	Учебная	12498	12498
	Педагогическая	125	
	Художественная	24854	5761
	Справочная	447	35

Списание устаревших учебников за отчетный год не осуществлялось.. В 2019 году получили учебники в количестве 1302 экземпляра.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 161 диск. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 161.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 46 человек в день.

Общая площадь библиотеки МБОУ «СОШ №1» - 52,9 квадратных метров. По нормам общая площадь принимается из расчета 0,6 кв.м. на 1 учащегося. Площадь хранения библиотечных фондов открытого доступа составляет не менее 4,5 кв.м. на 1 тысячу единиц хранения.

Рабочее место педагога-библиотекаря оснащено АРМ, сканером, принтером. В библиотеке имеются письменные столы для обучающихся, а также настольные игры: шашки и шахматы.

Работа по формированию учебного фонда ведется на протяжении всего учебного года: педагог-библиотекарь советуется с администрацией школы и руководителями методических объединений, собирает и анализирует информацию о новых учебных изданиях и программах. И только согласовав конечные данные, оформляет заказ на учебники.

Одной из главных направлений работы школьной библиотеки является комплектование фонда учебников. Фонд школьной библиотеки учебниками формируется в соответствии с образовательными программами и Федеральным перечнем учебников.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки

Данный анализ позволил сделать **выводы**:

1. Школьная библиотека не соответствует современным стандартам, ее необходимо преобразовывать в информационно-библиотечный центр и оснастить техникой.
2. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.
3. Фонд учебной литературы укомплектован на 100%.

9. Материально-техническая база

Общая площадь здания МБОУ «СОШ №1» составляет 4 976,4 м².

Медицинский кабинет. Услуги оказывает по договору Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областная больница г.Чебаркуль» (ГБУЗ «Областная больница г. Чебаркуль»); медицинские услуги оказывает 1 работник в медицинском кабинете, расположенном

на втором этаже, с 8.00 до 17.00.

Спортивный зал. Малый и большой спортзал. Малый спортзал площадь 73,6м², большой – 299,4м². Оборудованные раздевалки, туалеты.

Столовая. Услуги оказывает по договору Муниципальное унитарное предприятие комбинат школьных столовых «Юность» (МУП КШС «Юность»), услуги по обеспечению питанием осуществляют 7 работников на пищеблоке и столовой площадью 257,1 кв.м, расположенных на первом, втором этаже и подвальном помещении, с 6.00 до 17.00. Руководитель - Локтева Татьяна Николаевна, тел. (8-351-68) 2-53-92. Срок действия аренды до 25.05.2020г.

Здание школы оборудовано автоматической пожарной сигнализацией «ВЕРС-ПК», системой дублирования сигналов о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны, имеются средства пожаротушения - 20 огнетушителей порошковые ОП-4(3). Имеется заключение , № 9 ОНДиПР № 5 УНД и ПР ГУ МЧС России по Челябинской области от 27.02.2019г., подтверждающее соответствие МБОУ «СОШ №1» установленным требованиям пожарной безопасности заключение Также имеется объектовая и локальные система речевого оповещения пожарная, автономная, внутренняя «Рокот».

Средства, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности МБОУ «СОШ №1» - кнопки экстренного вызова наряда полиции, пожарная сигнализация, система видеонаблюдения (видеокамеры внутренние PV-Ф 5812 - 16 шт., наружные PV – М 1640 – 9 шт.).

Техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации осуществляет ЧГО ЧООООО ВДПО г. Чебаркуль - договор № 01/01-19 от 01.01.2019 г. Техническое обслуживание системы видеонаблюдения осуществляет ЧГО ЧООООО ВДПО г. Чебаркуль - договор № 02/01-19 от 01.01.2019 г.

Техническое обслуживание комплекса технических средств охраны осуществляет ФГУП «Охрана» г. Миасс – договор № 10.Ю.102.146 от 01.01.2019 г.

Эксплуатационно-техническое обслуживание объектовой станции «Стрелец Мониторинг» осуществляет ООО «СпецМонтаж» г. Челябинск – договор № 7 от 01.12.2019 г.

Количество компьютеров в расчете на одного учащегося составило 0,06 единиц.

В 2019 году осуществлен ремонт входной группы, отремонтировано крыльцо, производился косметический ремонт всех помещений внутри здания школы.

Материально-техническое обеспечение МБОУ «СОШ №1» позволяет реализовывать в достаточной мере образовательные программы. В школе оборудованы 29 учебных кабинетов, из них 29 оснащены компьютерной техникой.

Выводы:

1. Здание школы находится в удовлетворительном состоянии.
2. Необходим капитальный ремонт системы канализации, ремонт отмостки здания, установка горячего водоснабжения, замена окон.
3. Школа нуждается в охране сотрудниками частной охранной организации или ФГУП «Охрана» Росгвардия.
4. Возможность пользоваться Интернетом имеют все учащиеся среднего и основного уровня образования.
5. Крайне необходима замена устаревшей и неисправной компьютерной техники в учебных кабинетах.
6. Оснащение учебных кабинетов оборудованием достаточное для реализации образовательных программ в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.
7. Необходим ремонт (асфальтирование) беговой дорожки школьного стадиона.
8. Требуется модернизация столовой.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
в 2019 году**

В

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	1102 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	467 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	529 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	106 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	549 человек/ 55,7%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	29,3 балла 3,9 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	15,3 балла 3,6 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	73,4 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильный уровень)	60,3 балла
	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базовый уровень)	16,2 балла 4,5 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 1,1%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 1,1%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по	0

	математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 1,1%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	6 человек/ 6,8%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	7 человек/ 12,3%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	816 человек/ 74%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	586 человек/ 53,2%
1.19.1	Регионального уровня	16 человек/ 1,4%
1.19.2	Федерального уровня	445 человек/ 40,3%
1.19.3	Международного уровня	125 человек/ 11,3%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	1102 человек/ 100%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	65 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	3 человека/ 4,6%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	55 человек/ 84,6%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в	3 человека/ 4,6%

	общей численности педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человека/ 6,1%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	54 человека/ 83,1%
1.29.1	Высшая	34 человека/ 52,3%
1.29.2	Первая	14 человек/ 21,5%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	6 человек/ 9,2%
1.30.1	До 5 лет	10 человек/ 15,3%
1.30.2	Свыше 30 лет	14 человек/ 21,5%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 человек/ 13,8%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	18 человек/ 27,7%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	59 человек/ 84,2%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	58 человек/ 82,2%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,06 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	11, 3 единицы
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	635 человек/ 57,6%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4 кв.м