

УТВЕРЖДАЮ

Начальник УОА ЧГО

С.А. Виноградова
С.А. Виноградова

«12» *декабря* 2014 г.



Муниципальное задание

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1
Чебаркульского городского округа
(наименование муниципального учреждения)

на 2015 год

1. Наименование муниципальной услуги предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования детям в возрасте 6,5-18 лет

2. Потребители муниципальной услуги дети 6,5-18 лет

3. Критерии (показатели), характеризующие оценку качества и объём муниципальной услуги

3.1. Критерии (показатели) оценки качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единицы измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Отчётный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	
1. Показатели статистической отчетности						
1.1. Средняя наполняемость классов	человек	Общее число обучающихся/ количество классов	23	23	23	ОШ-1
2. Показатели качества выполнения образовательных стандартов по общеобразовательным программам общего образования						
2.1. Абсолютная успеваемость обучающихся	%	число обучающихся, окончивших учебный год без неудовлетворительных оценок/ общее число обучающихся *100%	98%	98%	98%	Анализ работы ОУ
2.2. Доля выпускников школы, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию и получивших аттестат: - об основном общем образовании; -среднем общем образовании	%	число обучающихся, получивших аттестат данного уровня образования / общее число выпускников данной параллели* 100%	99%	99%	99%	Анализ работы ОУ
			98%	98%	98%	
3. Показатели выполнения лицензионных условий						
3.1. Выполнение предписаний Роспотребнадзора и пожарнадзора (с учетом плана	%	Число выполненных предписаний / общее количество предписаний*100%	100%	100%	100%	Акт выполненных работ

финансово – хозяйственной деятельности)						
4. Показатели количественной и качественной оценки кадрового состава						
4.1. Укомплектованность педагогическими кадрами	%	число работающих/ число работников по штатному расписанию * 100%	98%	98%	98%	Листы тарификации
5. Показатели учебных достижений учащихся						
5.1. Доля учащихся участников олимпиад (дистанционных олимпиад) различного уровня	%	Число участников олимпиад/общее число обучающихся*100%	5%	5%	5%	Протоколы, дипломы, грамоты
6. Показатели удовлетворенности родителями (законными представителями) качеством предоставления муниципальной услуги						
6.1. Удовлетворенность потребителей качеством муниципальной услуги	%	Число родителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги/ общее количество родителей, участвующих в мониторинге*100%	75%	75%	75%	Мониторинг данных

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источники информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016	
Количество обучающихся	чел.	1030	1030	1000	ОШ-1
Количество классов-комплектов	шт.	39	39	39	ОШ-1

Число классов, работающих по ФГОС ООО	шт.	3	7	11	ОШ-1
---------------------------------------	-----	---	---	----	------

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

<p>Нормативно-правовые акты, регламентирующие предоставление услуги (работы)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный Закон Российской Федерации от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2. Закон Российской Федерации от 21.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 3. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»». 4. Постановление администрации Чебаркульского городского округа №877 от 12.10.2010г. «Об утверждении Стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования в Чебаркульском городском округе». 5. Приказ МОиН РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования». 6. Постановление администрации Чебаркульского городского округа от 01.09.2014 г. № 780 «О внесении изменений и дополнений в Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования в Чебаркульском городском округе, утверждённый постановлением администрации Чебаркульского городского округа от 12.10.2010г. № 877».
<p>Правовой акт, утвердивший административный регламент муниципальной услуги</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постановление главы Чебаркульского городского округа от 13.01.2011г. №18 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории МО «Чебаркульский городской округ»» 2. Постановление главы Чебаркульского городского округа от 13.01.2011 г. № 20 «Об утверждении администрации регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время» 3. Постановление главы Чебаркульского городского округа от 13.01.2011 № 21 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги

	<p>«Зачисление в образовательное учреждение»</p> <p>4. Постановление администрации Чебаркульского городского округа от 22.02.2013г. № 141 «Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Чебаркульского городского округа»</p>
--	---

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
<ul style="list-style-type: none"> • Сайт школы • СМИ • Родительские собрания • Совет школы • Стенды, школьная газета • Встречи, семинары 	<p>лицензию на право образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименование, адрес и телефон органа, их выдавшего; порядок приема в образовательное учреждение; Публичный отчёт.</p> <p>Анализ деятельности, объявления, информация, Сведения о порядке, объёме, качестве, порядке контроля за оказываемой муниципальной услугой</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2 раза в месяц • По мере необходимости • 1 -2 раза в триместр • 2 раза в год • В течение года

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания ликвидация ОУ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления Постановление администрации ЧГО №1107 от 02.12.2014г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Администрация Чебаркульского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Подготовка детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, к условиям школьной жизни в адаптационный период.	250 руб./занятие

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление образования администрации Чебаркульского городского округа
2.	Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Управление образования администрации Чебаркульского городского округа

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1. Показатели статистической отчётности					
1.1.Средняя наполняемость классов	человек	23			ОШ-1
2. Показатели качества выполнения образовательных стандартов по общеобразовательным программам общего образования					
2.1.Абсолютная успеваемость обучающихся	%	98%			Анализ работы ОУ

2.2. Доля выпускников школы, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию и получивших аттестат: - об основном общем образовании; - среднем общем образовании	%	99% 98%			Анализ работы ОУ
3. Показатели выполнения лицензионных условий					
3.1. Выполнение предписаний Роспотребнадзора и пожарнадзора (с учетом плана финансово-хоз. деятельности)	%	100%			Акт выполненных работ
4. Показатели количественной и качественной оценки кадрового состава					
4.1. Укомплектованность педагогическими кадрами	%	98%			Листы тарификации
5. Показатели учебных достижений учащихся					
5.1. Доля учащихся участников олимпиад (дистанционных олимпиад) различного уровня	%	5%			Протоколы, дипломы, грамоты
6. Показатели удовлетворенности родителями (законными представителями) качеством предоставления муниципальной услуги					
6.1. Удовлетворённость потребителей качеством муниципальной услуги	%	75%			Мониторинг данных

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Составляется ежегодно до 20 числа очередного финансового года _____

Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки в случае невыполнения объёма или качества муниципальной услуги

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Руководитель

директор
(должность)

(подпись)

Халина Н.В.
(ФИО)

Ответственный исполнитель

зам. директора по УВР
(должность)

(подпись)

Пестолова Н.В.
(ФИО)

2-49-63
(номер контактного телефона)

« 12 » 12 2014 г.
(дата составления документа)