

УТВЕРЖДАЮ

Начальник УОА ЧГО

 С.А.Виноградова

«11» / ноября 2013 г.

Муниципальное задание

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1
Чебаркульского городского округа
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год

1. Наименование муниципальной услуги предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования детям в возрасте 6,5-18 лет

2. Потребители муниципальной услуги дети 6,5-18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единицы измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Отчётный финансовый год 2013	Текущий финансовый год 2014	Очередной финансовый год 2015	
1. Показатели статистической отчетности						
1.1. Сохранение контингента обучающихся	%	число обучающихся в возрасте до 18 лет, получающих образование данного уровня / общее число обучающихся * 100%	100%	100%	100%	Мониторинг данных
1.2. Средняя наполняемость классов	человек	Общее число обучающихся / количество классов	25,77	25	25	ОШ-1
1.3. Доля обучающихся, охваченных профильным образованием, в общей численности обучающихся на ступени среднего (полного) общего образования	%	число детей, охваченных профильным образованием / общее число обучающихся 10-11 классов * 100%	60%	50%	50%	Анализ работы ОУ
1.4. Доля обучающихся, занимающихся в кружках и секциях на базе ОУ и УДОД	%	число обучающихся, обучающихся в кружках и секциях / общее число обучающихся * 100%	80%	85%	85%	Анализ работы ОУ
1.5. Охват обучающихся горячим питанием:	%	число обучающихся, охваченных горячим питанием / общее число обучающихся * 100%				Мониторинг данных
1-4 классы			98%	98%	98%	
5-9 классы			80%	80%	80%	
10-11 классы			82%	75%	75%	
2. Показатели качества выполнения образовательных стандартов по общеобразовательным программам общего образования						

2.1. Абсолютная успеваемость обучающихся	%	число обучающихся, окончивших учебный год без неудовлетворительных оценок/ общее число обучающихся	98%	98%	98%	Анализ работы ОУ
2.2. Доля выпускников школы, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию и получивших аттестат: - об основном общем образовании; -среднем общем образовании	%	число обучающихся, получивших аттестат данного уровня образования / общее число выпускников данной параллели* 100%	100%	99%	99%	Анализ работы ОУ
			100%	98%	98%	
3. Показатели выполнения лицензионных условий						
3.1. Отсутствие нарушений правил и нормативов Роспотребнадзора и госпожнадзора	количество	Число нарушений	1(отсутствие централизованного горячего водоснабжения)	0	0	Результаты проверок
3.2. Выполнение предписаний Роспотребнадзора и пожарнадзора (с учетом плана финансово-хоз. деятельности)	%	Число выполненных предписаний / общее количество предписаний*100%	100%	100%	100%	Акт выполненных работ
4. Показатели количественной и качественной оценки кадрового состава						
4.1. Укомплектованность педагогическими кадрами	%	число работающих/ число работников по штатному расписанию * 100%	98%	98%	98%	Листы тарификации
4.2. Доля педагогов, прошедших повышение квалификации и (или)	%	число педагогов, прошедших КПК/ общее число педагогов * 100%	70%	75%	75%	Анализ работы ОУ

профессиональную переподготовку						
5. Показатели учебных достижений учащихся						
5.1. Участие учащихся в олимпиадах муниципального и регионального уровня, дистанционных олимпиад	%	Число участников олимпиад/общее число участников олимпиад*100% (учащийся считается один раз)	61%	35%	35%	Протоколы, дипломы, грамоты
5.2. Участие учащихся в конкурсах, соревнованиях, фестивалях муниципального, регионального, федерального, международного уровня	%	Число участников/ общее количество учащихся*100%	37%	30%	30%	Протоколы конкурсов, дипломы, грамоты
6. Показатели оснащенности образовательного процесса						
6.1. Соответствие современным требованиям к образовательному процессу	%	Количество показателей соответствующих современным требованиям/ общее количество требований*100%	90%	96%	96%	Визуальный осмотр
7. Показатели удовлетворенности родителями (законными представителями) качеством предоставления муниципальной услуги						
7.1. Отсутствие жалоб на качество предоставления услуги	количество	Общее количество жалоб	0	0	0	Анализ работы
7.2. Результаты мониторинга удовлетворенности муниципальной услугой	%	Число родителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги/ общее количество родителей, участвующих в мониторинге*100%	75,7%	80%	80%	Мониторинг данных
8. Показатели наличия государственно- общественного управления						
8.1. Наличие органа государственно-общественного	Да/нет		да	да	да	Анализ работы ОУ

управления						
------------	--	--	--	--	--	--

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источники информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	
Количество обучающихся	чел.	1000	1000	1000	ОШ-1
Количество классов-комплектов: - 1-4 кл., в т.ч работающие по ФГОС НОО - 5-9 кл. - 10-11 кл.	шт.	39	39	39	ОШ-1
		16/9	16/13	16	
		19	19	19	
		4	4	4	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

<p>Нормативно-правовые акты, регламентирующие предоставление услуги (работы)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный Закон Российской Федерации от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2. Закон Российской Федерации от 21.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 №196 "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» 4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" 5. Постановление администрации Чебаркульского городского округа от 08.04.2013 г. № 300 «О внесении изменений и дополнений в Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования в Чебаркульском городском округе, утверждённый постановлением администрации Чебаркульского городского округа от 12.10.2010г. № 877».
---	--

***Правовой акт, утвердивший
административный регламент
муниципальной услуги***

1. Постановление главы Чебаркульского городского округа от 13.01.2011г. №18 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории МО «Чебаркульский городской округ»»
2. Постановление главы Чебаркульского городского округа от 13.01.2011 г. № 20 «Об утверждении администрации регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время»
3. Постановление главы Чебаркульского городского округа от 13.01.2011 № 21 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»
4. Приказ УМО от 17.06.2010г. №150/1-д «Об утверждении Административного регламента Управления муниципального образования по исполнению муниципальной функции «Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным образовательным программам»
5. Постановление администрации Чебаркульского городского округа №877 от 12.10.2010г. «Об утверждении Стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования в Чебаркульском городском округе».
6. Постановление администрации Чебаркульского городского округа от 08.04.2013 г. № 300 «О внесении изменений и дополнений в Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования в Чебаркульском городском округе, утверждённый постановлением администрации Чебаркульского городского округа от 12.10.2010г. № 877»
7. Постановление администрации Чебаркульского городского округа от 22.02.2013г. № 141 «Порядок по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Чебаркульского городского округа»
8. Постановление администрации Чебаркульского городского округа от 22.02.2014г. № 141 «Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Чебаркульского городского округа

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
<ul style="list-style-type: none"> • Сайт школы • СМИ • Родительские собрания • Совет школы • Стенды, школьная газета • Встречи, семинары 	лицензию на право образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименование, адрес и телефон органа, их выдавшего; порядок приема в образовательное учреждение; Публичный отчет. Анализ деятельности, объявления, информация, Сведения о порядке, объеме, качестве, порядке контроля за оказываемой муниципальной услугой	<ul style="list-style-type: none"> • 2 раза в месяц • По мере необходимости • 1 -2 раза в триместр • 2 раза в год • В течение года

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
ликвидация ОУ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления
Постановление администрации ЧГО №1226 от 09.11.2012г.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Администрация Чебаркульского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Подготовка детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, к условиям школьной жизни в адаптационный период.	200 руб./занятие

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление образования администрации Чебаркульского городского округа
2.	Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Управление образования администрации Чебаркульского городского округа

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1. Показатели статистической отчетности					
1.1. Сохранение контингента обучающихся	%	100%			Мониторинг данных
1.2. Средняя наполняемость классов	человек	25			ОШ-1

1.3. Доля обучающихся, охваченных профильным образованием, в общей численности обучающихся на ступени среднего (полного) общего образования	%	50%			Анализ работы ОУ
1.4. Доля обучающихся, занимающихся в кружках и секциях на базе ОУ и УДОД	%	85%			Анализ работы ОУ
1.6. Охват обучающихся горячим питанием:	%				Мониторинг данных
1-4 классы		98%			
5-9 классы		80%			
10-11 классы		75%			
2. Показатели качества выполнения образовательных стандартов по общеобразовательным программам общего образования					
2.1. Абсолютная успеваемость обучающихся	%	98%			Анализ работы ОУ
2.2. Доля выпускников школы, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию и получивших аттестат:	%				Анализ работы ОУ
- об основном общем образовании;		99%			
- среднем общем образовании		98%			
3. Показатели выполнения лицензионных условий					
3.1. Отсутствие нарушений правил и нормативов Роспотребнадзора и госпожнадзора	количество	0			Результаты проверок

3.2.Выполнение предписаний Роспотребнадзора и пожарнадзора (с учетом плана финансово-хоз. деятельности)	%	100%			Акт выполненных работ
4. Показатели количественной и качественной оценки кадрового состава					
4.1. Укомплектованность педагогическими кадрами	%	98%			Листы тарификации
4.2. Доля педагогов, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку	%	75%			Анализ работы ОУ
5. Показатели учебных достижений учащихся					
5.1. Участие учащихся в олимпиадах муниципального и регионального уровня, дистанционных олимпиадах	%	35%			Протоколы, дипломы, грамоты
5.2. Участие учащихся в конкурсах, соревнования, фестивалях муниципального, регионального, федерального, международного уровня	%	30%			Протоколы конкурсов, дипломы, грамоты
6. Показатели оснащенности образовательного процесса					
6.1. Соответствие современным требованиям к образовательному процессу	%	96%			Визуальный осмотр
7. Показатели удовлетворенности родителями (законными представителями) качеством предоставления муниципальной услуги					

7.1.Отсутствие жалоб на качество предоставления услуги	количество	0			Анализ работы
7.2.Результаты мониторинга удовлетворенности муниципальной услугой	%	80%			Мониторинг данных
8. Показатели наличия государственно- общественного управления					
8.1.Наличие органа государственно- общественного управления	Да/ нет	да			Анализ работы ОУ

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Составляется ежегодно до 20 числа очередного финансового года

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки в случае невыполнения объёма или качества муниципальной услуги

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Руководитель



директор
(должность)

Халина Н.В.
(подпись)

Халина Н.В.
(ФИО)

Ответственный исполнитель

зам. директора по УВР
(должность)

Пестолова Н.В.
(подпись)

Пестолова Н.В.
(ФИО)

2-49-63
(номер контактного телефона)

« 3 » декабря 2013 г.
(дата составления документа)