Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»

П Р И К А З

«28» декабря 2018 г. № 165 -Д

г. Чебаркуль

**Об утверждении локального акта
«Положение об организации
внеурочной деятельности
обучающихся МБОУ «СОШ №1»»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ №1», в целях формирования единого образовательного пространства, обеспечения достижений обучающимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, для повышения качества образования и реализации процесса становления личности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

. Утвердить локальный акт «Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся МБОУ «СОШ №1»» (Приложение).
. Отменить действие локального акта «Положение об организации внеурочной деятельности учащихся МБОУ «СОШ №1» в условиях ФГОС»
. Разместить локальный акт на сайте школы для ознакомления обучающихся и родителей.
. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Н.В. Хохлову.

Директор Н.В. Халина

С приказом ознакомлена:

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
от «19» декабря 2018 г. № 93

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
от «28» декабря 2018 г. № 165 -Д

ПОЛОЖЕНИЕ
о внеурочной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1» города Чебаркуля

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1» города Чебаркуля (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования», приказом Министерства образования и наук Российской Федерации от 11.12.2006г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1897 от 17.12.2010г. «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.201г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.221-10

«Санитарноэпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее СанПиН 2.4.2.2821-10), а также в соответствии с Уставом МБОУ «СОШ №1» г. Чебаркуля (далее – образовательная организация) и иными нормативно-правовыми актами в области образования.

2. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего общего образования (далее – ФГОС) основные образовательные программы (далее – ООП) реализуются образовательным учреждением, в т.ч. через внеурочную деятельность.

3. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную, в первую очередь, на достижение обучающимися личностных и метапредметных результатов общего образования, это и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только, даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию ООП.

5. Внеурочная деятельность обучающихся организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и др.

II. Цель и задачи

6. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся образовательной организации в

соответствии с основной образовательной программой начального, основного общего образования.

7. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие обучающихся.

8. Внеурочная деятельность может быть использована на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

9. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

III. Организация внеурочной деятельности

10. Образовательная организация создает условия для активного участия обучающихся во внеурочной деятельности по всем направлениям (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

11. Внеурочная деятельность организуется на основании программ.

12. При реализации образовательных программ начального общего образования, основного общего образования учебного плана внеурочной деятельности педагоги выбирают:

1) учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2) учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (статья 18 п.4 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

13. Расписание внеурочной деятельности утверждается руководителем школы.

14. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

15. В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (читальный, спортивный залы, библиотека), а также помещения домов культуры, центра детского творчества, спортивных сооружений и стадион.

16. Занятия внеурочной деятельностью могут проводиться учителями, педагогами дополнительного образования, тьюторами, психологом, педагогом-организатором.

17. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

IV. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

18. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает оценку достижений обучающихся (портфель достижений обучающегося) и оценку эффективности деятельности образовательной организации.

19. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на двух уровнях:

- представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т.п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании оценки личного портфеля достижений.

20. Представление коллективного результат группы обучающихся в рамках одного направления происходит на общешкольном празднике в форме творческой презентации. Праздник проводится по окончании учебного года. На общешкольном празднике объявляются результаты участия в конкурсах, соревнованиях и т.д. с награждением обучающихся.

21. Фиксация результатов текущей и промежуточной аттестации по курсам внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.

V. Делопроизводство

22. Администрация образовательной организации осуществляет систематический контроль выполнения рабочих программ по внеурочной деятельности, их практической части, соответствием записей в журнале по содержанию рабочих программ по внеурочной деятельности по итогам каждого учебного периода.

23. В случае невыполнения рабочей программы по внеурочной деятельности по итогам проверки, педагог фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждого полугодия.

24. Итоги проверки рабочих программ по внеурочной деятельности подводятся на административном совещании.

VI. Ответственность

25. Администрация школы организует:

- процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности;
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

26. Классные руководители, тьюторы, педагоги дополнительного образования, психолог, педагог-организатор:

- в своей работе руководствуются функциональными обязанностями и должностными инструкциями;
- осуществляют контроль посещаемости обучающимися занятий внеурочной деятельности.

27. Родители (законные представители) обучающихся способствуют посещению обучающимися занятий внеурочной деятельности.

VII. Заключительные положения

28. Изменения в данное Положение вносятся по решению директора школы и утверждаются соответствующим приказом. Ходатайствовать об изменении Положения могут заместители директора, педагогический совет школы.

29. С данным Положением участники образовательных отношений школы знакомятся или на педагогическом совете или путем размещения Положения на информационном стенде или сайте школы.