

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1»

**П Р И К А З**

« 28 » 11 2018г

№ 162 -Д

г. Чебаркуль

**Об утверждении Положения о Педагогическом совете МБОУ «СОШ №1»**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Уставом школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Педагогическом совете МБОУ «СОШ №1» (Приложение).
2. Отменить действие приказа от 17.12.15 № 76-Д
3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
4. Заместителю директора по ИОП Николаевой О.В. разместить на официальном сайте школы Положение о Педагогическом совете МБОУ «СОШ №1» в срок до 1.01. 2019 года.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Халина

С приказом ознакомлены:

*О.В. Николаева*

Зам.директора по ИОП Николаева О.В.  
school-1-35168@mail.ru, 8(35168) 2-38-66

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Педагогическом совете МБОУ «СОШ №1»**

### **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет муниципального общеобразовательного учреждения средней школы №1 г. Чебаркуля (далее - школа) является одним из коллегиальных органов управления МБОУ «СОШ №1» для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор школы, его заместители, учителя, все педагогические работники, а также иные работники школы, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

1.3. Председателем Педагогического совета является директор школы.

1.4. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы, формируемые из числа педагогических работников.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по школе, являются обязательными для исполнения.

1.6. Основными задачами Педагогического совета являются:  
реализация государственной политики в области образования;  
ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности;

1.7. разработка содержания работы по общей теме программы развития школы, по темам инновационных площадок;

1.8. внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

1.9. решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших Федеральный государственный образовательный стандарт и Федеральный компонент государственного образовательного стандарта.

### **2. Функции Педагогического совета**

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- принимает участие в разработке программы развития школы;
- разрабатывает общеобразовательную программу;
- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия с другими организациями;
- принимает решение о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, об организации государственной (итоговой) аттестации выпускников в различных формах;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации;
- принимает решение об исключении из ОО обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, когда меры педагогического воздействия и дисциплинарного взыскания не дали результата и исчерпаны в порядке, определяемом Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом ОО. Данное решение своевременно доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

### **3. Права и ответственность**

#### **3.1. Педагогический совет имеет право:**

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ОО по вопросам обучения и воспитания, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательной деятельности и др.

— Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;

— принимать участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

— выполнение планов работы школы;

— соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав детства;

— утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;

— принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **4. Организация деятельности**

4.1. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря совета.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее 1 раза в квартал в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Председатель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещая об этом учредителей школы, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### **5. Документация Педагогического совета**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.3. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по школе.

5.4. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

5.6. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.